



Stichting Fonds Nederlandse Adel

Publicatiegegevens 2024

Inhoud

1.	Algemeen	3
1.1.	Publicatieplicht	3
1.2.	Algemene gegevens	3
1.3.	Contactgegevens	3
1.4.	Juridische status	3
2.	Doelstelling	4
3.	Beleidsplan	4
4.	Bestuur	5
4.1.	Bestuurssamenstelling	5
4.2.	Namen van de bestuurders	6
4.3.	Beloningsbeleid	6
5.	Verslag uitgeoefende activiteiten	6
6.	Financiële verantwoording	7
6.1.	Balans	7
6.2.	Staat van baten en lasten	8

1. Algemeen

1.1. Publicatieplicht

Onderhavige publicatiegegevens van de Stichting Fonds Nederlandse Adel (hierna het FNA) zijn de gegevens zoals bedoeld bij de wijziging van de Uitvoeringsregeling Algemene wet inzake rijksbelastingen 1994 van 12 juli 2013, Nr. DB 2013/366 M.

Met de publicatie van deze gegevens beoogt het FNA te voldoen aan de met ingang van 1 januari 2014 voor Algemeen Nut Beogende Instellingen bestaande verplichting om op toegankelijke wijze informatie te publiceren via internet teneinde het vertrouwen in de filantropische sector te bevorderen.

1.2. Algemene gegevens

Naam	Stichting Fonds Nederlandse Adel
RSIN	8529.89.507
Vestigingsplaats	's-Gravenhage
Oprichtingsdatum	8 juli 2013
Inschrijving Kamer van Koophandel	Gooi-Eem en Flevoland onder nummer 58.33.03.21
Statuten	Vastgesteld bij oprichting door Mr. T.J. Burgemeestre, notaris te 's-Gravenhage
Accountant	Forvis Mazars, Rotterdam
Link publicatiegegevens	http://www.adelsvereniging.nl/fna
Datum publicatiegegevens	25 juni 2025

1.3. Contactgegevens

Drs M.H. barones van Wassenaer Prinsengracht 818 1017 JL Amsterdam	Secretaris fonds@adelsvereniging.nl
Ir. G.A.M. baron van Hövell tot Westervlier en Wezeveld	Penningmeester penningmeester@adelsvereniging.nl

1.4. Juridische status

Het Fonds Nederlandse Adel is een stichting opgericht naar Nederlands recht zoals vastgelegd in Boek 2 titel 6 Burgerlijk Wetboek. De stichting is opgericht bij notariële acte verleden op 8 juli 2013 voor Mr. T.J. Burgemeestre, notaris te Den Haag. De statuten zijn op 12 augustus 2022 gewijzigd.

Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Datzelfde geldt voor een besluit tot ontbinding.

2. Doelstelling

De doelstellingen van het FNA, zoals omschreven in artikel 2 van haar statuten, zijn:

1. Het Fonds Nederlandse Adel (FNA) heeft als doel uitvoering te geven aan de doelstelling van de Nederlandse Adelsvereniging, te weten:

De leden van de Nederlandse adel alsmede niet adellijke afstammelingen in rechte lijn in de eerste graad, echtgenoten van leden van de Nederlandse adel, alsmede weduwe en gescheiden vrouw van een van een persoon behorende tot de Nederlandse adel, deze beide laatsten voor zover niet later met een niet adellijke man in het huwelijk getreden die steun behoeven, deze te bieden bij het verkrijgen en handhaven van een passende plaats in de maatschappij, alsmede het bevorderen van de instandhouding van en kennis over Nederlands adellijk erfgoed en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevordelijk kan zijn.

Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan hen die deel uitmaken van organen van de stichting.

2. De stichting beoogt het algemeen nut.
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.
4. De stichting tracht haar doel onder meer, doch niet uitsluitend, te bereiken door:
 - het verlenen van financiële ondersteuning in verband met onvermogen om in eigen onderhoud te voorzien;
 - het verlenen van financiële ondersteuning voor het volgen van een studie of opleiding;
 - het verlenen van financiële ondersteuning in verband met een nieuwe start na tegenslag, zoals een ontslag, een echtscheiding of schuldenproblematiek;
 - het geven van financiële steun terzake van voormeld Nederlands erfgoed;
 - het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

3. Beleidsplan

Circa 10.000 personen behoren thans tot de Nederlandse adel. Het totaal van personen dat in aanmerking kan komen voor ondersteuning door het FNA beloopt daarmee circa 15.000.

Het FNA biedt hulp in situaties waarin een tot de doelgroep behorende persoon te weinig middelen heeft om in zijn of haar levensonderhoud te voorzien. In praktijk betreft het vaak situaties van ontslag, echtscheiding of ziekte, maar ook ouderdom of psychosociale problematiek waarbij de aanvrager structureel niet in staat is zelf een inkomen te verwerven. In principe gaat het altijd om een tijdelijke ondersteuning in de vorm van een gift zodat de aanvrager de gelegenheid krijgt zijn inkomsten en uitgaven weer structureel in balans te krijgen. Ieder jaar dient opnieuw een aanvraag ingediend te worden. Het FNA stelt geen middelen ter beschikking voor het aflossen van schulden. In geval een aanvrager ondanks zijn financiële nood wel over eigen vermogen beschikt maar dat (tijdelijk) niet kan aanspreken (zoals een eigen huis dat verkocht gaat worden), dan kan het FNA een lening verstrekken. Ook kan het FNA bijdragen in de

kosten van een studie of opleiding als een dergelijke studie of opleiding tot doel heeft zicht op een (adequate) inkomen te verwerven. In gevallen dat een aanvrager ondersteuning aanvraagt voor het volgen van een opleiding terwijl hij of zij al over een minimum aan zelf verdienend vermogen beschikt (omscholing of bijscholing), kan het FNA een lening verstrekken. Het FNA geeft niet alleen financiële ondersteuning maar adviseert de aanvragers ook in het omgaan met hun financiële problematiek en tracht behulpzaam te zijn met het vinden van oplossingen.

Om daadwerkelijk van het FNA financiële ondersteuning te ontvangen dient er sprake te zijn van een aantoonbare financiële nood die niet op een andere wijze kan worden gelenigd. Het FNA verleent uitsluitend op persoonlijke aanvraag financiële ondersteuning. Een aanvraag tot ondersteuning wordt begeleid door de regiocontactpersoon in wiens regio de aanvrager woont. Aan de hand van een gedetailleerde inventarisatie van de financiële situatie van de aanvrager en op basis van een persoonlijk gesprek wordt door de regiocontactpersoon een volledige aanvraag voorgelegd aan het voltallige bestuur. In de vergadering van het bestuur wordt besloten over de aanvragen. Vergaderingen vinden tweemaal per jaar plaats. Over tussentijdse (spoed)aanvragen kan per e-mail een besluit worden genomen. De hoogte van de ondersteuning is gemaximeerd en is afgeleid van de normen zoals gehanteerd door het NIBUD. Aanvragers worden erop gewezen dat het FNA in principe slechts eenmalig steun kan verlenen. Zij worden aangespoord, en waar mogelijk geholpen, om hun financiële situatie onder controle te krijgen. Aanvragers kunnen aan hun aanvraag geen rechten ontlenen. Personen die van het FNA financiële ondersteuning (hebben) ontvangen, kunnen aan deze toekenning geen rechten ontlenen bij een eventueel volgend ondersteuningsverzoek.

Het FNA benadert geen breed publiek voor bijdragen. Om die reden heeft het FNA niet geopteerd voor een CBF keurmerk. Het FNA doet een beroep op de Nederlandse Adelsvereniging en een beperkt aantal andere instanties voor de financiering van haar activiteiten.

Het FNA heeft geen personeel in dienst.

4. Bestuur

4.1. Bestuurssamenstelling

Het bestuur bestaat uit zes natuurlijke personen. Een bestuurder wordt benoemd voor een tijdvak van drie jaar en is na aftreden terstond herbenoembaar, echter niet vaker dan twee maal. De voorzitter, de penningmeester en de secretaris worden benoemd door het bestuur van de Nederlandse Adelsvereniging, de drie andere bestuurders worden benoemd door het bestuur van de Stichting niet zijnde de door de Nederlandse Adelsvereniging benoemde bestuurders. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.

4.2. Namen van de bestuurders

De samenstelling van het Bestuur in 2024 is als volgt:

Mr. A.C.W. graaf van Limburg Stirum	Voorzitter
Drs. M.H. barones van Wassenaer	Secretaris
Ir. G.A.M. baron van Hövell tot Westervlier en Wezeveld	Penningmeester
Drs. A.M.A. van der Werff - barones van der Feltz	bestuurder
Jonkheer drs. R.J. Quarles van Ufford	bestuurder
Jonkheer ir. A.W.J. van Holthe tot Echten	bestuurder

Alleen personen van onbesproken gedrag komen in aanmerking voor het vervullen van een bestuursfunctie bij het FNA.

Het bestuur vergadert ten minste twee maal per jaar. Besluitvorming vindt plaats bij meerderheid van de stemmen. Het FNA heeft geen eigen kantoorruimte. Vergaderingen van het bestuur vinden plaats bij een van de leden van het bestuur thuis. Eventueel wordt voor de gelegenheid een ruimte gehuurd.

4.3. Beloningsbeleid

De leden van het bestuur ontvangen geen bezoldiging voor hun werkzaamheden. Eventuele onkosten, zoals reiskosten van en naar vergaderingen, kunnen op declaratiebasis worden vergoed.

5. Verslag uitgeoefende activiteiten

In 2024 bedroeg de totale ondersteuning afgerond € 150.000. In totaal ontvingen 33 personen en 11 instellingen een financiële ondersteuning.

6. Financiële verantwoording

6.1. Balans

Onderstaand volgt de balans van het FNA per 31 december 2023 en per 31 december 2024.

	2024	2023
	€	€
A C T I V A		
<i>Vaste activa</i>		
Lening	0	0
<i>Vlottende activa</i>		
Vorderingen en overlopende activa	4.238	12.208
Liquide middelen	11.062	12.640
Totaal activa	15.300	24.848
P A S S I V A	2024	2023
Stichtingsvermogen	14.300	10.516
<i>Vlottende passiva</i>		
Kortlopende schulden en overlopende passiva	1.000	14.332
Totaal passiva	15.300	24.848

6.2. Staat van baten en lasten

Onderstaand volgt de staat van baten en lasten van het FNA over de jaren 2023 en 2024.

	2024	2023
	€	€
Baten		
Bijdrage NAV	145.000	160.000
Overige bijdragen	14.214	10.940
Totaal baten	159.214	170.940
Lasten		
Ondersteuning	149.726	151.830
Accountant en administratie	3.816	7.069
Overige kosten	2.888	1.843
Totaal lasten	155.430	160.742
Saldo van baten en lasten	<u>3.784</u>	<u>10.198</u>