



Stichting Fonds Nederlandse Adel

Publicatiegegevens 2014



Inhoud

1	Publicatieplicht	3
2	Algemene gegevens	3
3	Doelstelling	4
4	Beleidsplan	4
5	Bestuur	5
5.1	Bestuurssamenstelling	5
5.2	Namen van de bestuurders	5
5.3	Beloningsbeleid	6
6	Verslag uitgeoefende activiteiten	6
7	Financiële verantwoording	7
7.1	Verkorte staat van baten en lasten over het jaar 2012	7
7.2	Financieel overzicht daadwerkelijke bestedingen 2012	7
7.3	Overzicht van de voorgenomen bestedingen met toelichting	7



1 Publicatieplicht

Onderhavige publicatiegegevens van de Stichting Fonds Nederlandse Adel (hierna FNA) zijn de gegevens zoals bedoeld bij de wijziging van de Uitvoeringsregeling Algemene wet inzake rijksbelastingen 1994 van 12 juli 2013, Nr. DB 2013/366 M.

Met de publicatie van deze gegevens beoogt de FNA te voldoen aan de met ingang van 1 januari 2014 voor Algemeen Nut Beogende Instellingen bestaande verplichting om op toegankelijke wijze informatie te publiceren via internet teneinde het vertrouwen in de filantropische sector te bevorderen.

2 Algemene gegevens

Naam	Stichting Fonds Nederlandse Adel
RSIN	8529.89.507
Vestigingsplaats	Den Haag
Kamer van Koophandel	Gooi-Eem en Flevoland onder nummer 58.33.03.21
Adres secretariaat	Rijksweg 13 1411 GD Naarden
Fiscale status	Aanvraag ANBI met ingang van 1 januari 2013
Statuten	Vastgesteld bij oprichting door Mr T.J. Burgemeestre, notaris te 's -Gravenhage
Accountant	Mazars Accountants, Den Haag
Link publicatiegegevens	www.adelsvereniging.nl/fna
Datum publicatiegegevens	1 januari 2014

Adresgegevens

Mevr. Mr H.M.A.F. van Gent – barones van der Feltz Rijksweg 13 1411 GD Naarden	Secretaris 035-6943069 secretariaat@adelsvereniging.nl
De heer J. Blonk Patrijzenveld 8 2727 DB Zoetermeer	Administrateur 079-3417860 joopblonk@casema.nl

De Stichting FNA is een stichting opgericht naar Nederlands recht zoals vastgelegd in Boek 2 titel 6 Burgerlijk Wetboek. De stichting is opgericht bij notariële acte verleden op 8 juli 2013 voor Mr T.J. Burgemeestre, notaris te Den Haag. De statuten zijn sinds oprichting niet gewijzigd.

Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Dat zelfde geldt voor een besluit tot ontbinding.



3 Doelstelling

De doelstellingen van de FNA, zoals omschreven in artikel 2 van haar statuten, zijn:

1. De stichting heeft als doel uitvoering te geven aan de doelstelling van de Nederlandse Adelsvereniging, te weten: de leden van de Nederlandse adel, die steun behoeven, deze te bieden bij het verkrijgen en handhaven van een passende plaats in de maatschappij, en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel uitmaken van organen van de stichting.
2. De stichting beoogt het algemeen nut.
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.
4. De stichting tracht haar doel onder meer, doch niet uitsluitend, te bereiken door:
 - het verlenen van financiële ondersteuning in verband met onvermogen om in eigen onderhoud te voorzien;
 - het verlenen van financiële ondersteuning voor het volgen van een studie of opleiding;
 - het verlenen van financiële ondersteuning in verband met een nieuwe start na tegenslag, zoals een ontslag, een echtscheiding of schuldenproblematiek.

4 Beleidsplan

Voor ondersteuning door de FNA komt in aanmerking een ieder die behoort tot de Nederlandse adel alsmede de niet-adellijke echtgenote/echtgenoot, weduwe/weduwenaar en gescheiden vrouw/man van iemand die behoort tot de Nederlandse adel, de beide laatste categorieën voor zover niet later met een niet-adellijke man respectievelijk niet-adellijke vrouw in het huwelijk getreden.

Circa 10.000 personen behoren thans tot de Nederlandse adel. Het totaal van personen dat in aanmerking kan komen voor ondersteuning door de FNA belooft daarmee circa 15.000.

De FNA biedt hulp in situaties waarin een tot de doelgroep behorende persoon te weinig middelen heeft om in zijn levensonderhoud te voorzien. In praktijk betreft het vaak situaties van ontslag, echtscheiding of ziekte, maar ook ouderdom of psychosociale problematiek waarbij de aanvrager structureel niet in staat is zelf een inkomen te verwerven. In principe gaat het altijd om een tijdelijke ondersteuning in de vorm van een eenmalige gift zodat de aanvrager de gelegenheid krijgt zijn inkomsten en uitgaven weer structureel in balans te krijgen. De FNA stelt geen middelen ter beschikking voor het aflossen van schulden. In geval een aanvrager ondanks zijn financiële nood wel over eigen vermogen beschikt maar dat (tijdelijk) niet kan aanspreken (zoals een eigen huis dat verkocht gaat worden), dan kan de FNA een lening verstrekken. Ook kan de FNA bijdragen in de kosten van een studie of opleiding als een dergelijke studie of opleiding tot doel heeft zicht op een (adequate) inkomen te verwerven. In gevallen dat een aanvrager ondersteuning aanvraagt voor het volgen van een opleiding terwijl hij of zij al over een minimum aan zelfverdienend vermogen beschikt (omscholing of bijscholing), kan de FNA een lening verstrekken. De FNA geeft niet alleen financiële ondersteuning maar adviseert de aanvragers ook in het omgaan met hun financiële problematiek en tracht behulpzaam te zijn met het vinden van oplossingen.

Om daadwerkelijk van de FNA financiële ondersteuning te ontvangen dient er sprake te zijn van een aantoonbare financiële nood die niet op een andere wijze kan worden gelenigd. De FNA verleent uitsluitend op persoonlijke aanvraag financiële ondersteuning. Een aanvraag tot ondersteuning wordt begeleid door de regiobestuurder in wiens regio de aanvrager woont¹. Aan de hand van een

¹ Aanvragen van in het buitenland woonachtigen worden behandeld door de ondervoorzitter (België) dan wel door de secretaris.



gedetailleerde inventarisatie van de financiële situatie van de aanvrager en op basis van een persoonlijk gesprek wordt door de regiobestuurder een volledige aanvraag voorgelegd aan het voltallige bestuur. In de vergadering van het bestuur wordt besloten over de aanvragen. Vergaderingen vinden tweemaal per jaar plaats. Over tussentijdse (spoed)aanvragen kan per e-mail een besluit worden genomen. De hoogte van de ondersteuning is gemaximeerd en is afgeleid van de normen zoals gehanteerd door het NIBUD. Aanvragers worden er op gewezen dat de FNA in principe slechts eenmalig steun kan verlenen. Zij worden aangespoord, en waar mogelijk geholpen, om hun financiële situatie onder controle te krijgen. Aanvragers kunnen aan hun aanvraag geen rechten ontlenen. Personen die van de FNA financiële ondersteuning (hebben) ontvangen, kunnen aan deze toekenning geen rechten ontlenen bij een eventueel volgend ondersteuningsverzoek.

De FNA benadert geen breed publiek voor bijdragen. Om die reden heeft de FNA niet geopteerd voor een CBF keurmerk. De FNA doet een beroep op de Nederlandse Adelsvereniging en een beperkt aantal andere instanties voor de financiering van haar activiteiten.

De FNA heeft geen personeel in dienst.

5 Bestuur

5.1 Bestuurssamenstelling

Het bestuur bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste elf leden. De bestuursleden zijn bij oprichting benoemd. Een bestuurder wordt benoemd voor een tijdvak van drie jaar en is na aftreden terstond herbenoembaar, echter niet vaker dan twee maal. Het bestuur kiest uit haar midden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester². De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur dan wel door de voorzitter en ondervoorzitter tezamen, door één van hen tezamen met de secretaris of de penningmeester dan wel door de secretaris en de penningmeester tezamen³. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten en tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.

5.2 Namen van de bestuurders

De samenstelling van het bestuur is als volgt:

Jonkheer Mr J.P. de Savornin Lohman	voorzitter
Mr R.H.M.J. baron van Hövell tot Westerfliet	ondervoorzitter/regiobestuurder Zuidoost-Nederl.
Mevr. Mr H.M.A.F. van Gent – barones van der Feltz	secretaris
Drs W.P. baron van Lawick van Pabst	penningmeester
Jonkheer Mr J.J.M. van der Does de Willebois	
Mevr. Mr J.E.F.M. den Drijver – van Rijckevorsel	regiobestuurder Zuid-Holland
Jonkheer Mr W.A. de Jonge	regiobestuurder Noord-Holland
D.B. baron van Lynden	regiobestuurder Oost-Nederland
Mevr. Drs I.A. de Beaufort – Six	regiobestuurder Noordoost-Nederland
Mevr. E.C. Zonneville – Reigersman	regiobestuurder Zuid-Nederland
Jonkheer Mr E. Gevaerts	regiobestuurder Midden-Nederland

² Statuten artikel 3

³ Statuten artikel 7



Bestuursleden worden benoemd door het bestuur⁴. Alleen personen van onbesproken gedrag komen in aanmerking voor het vervullen van een bestuursfunctie bij de FNA. Geen van de bestuurders van de FNA is veroordeeld wegens het aanzetten tot haat of het gebruik van geweld.

Het bestuur vergadert ten minste twee maal per jaar. Besluitvorming vindt plaats bij meerderheid van de stemmen. De FNA heeft geen eigen kantoorruimte. Vergaderingen van het bestuur vinden plaats bij een van de leden van het bestuur thuis. Eventueel wordt voor de gelegenheid een ruimte gehuurd.

5.3 Beloningsbeleid

De leden van het bestuur ontvangen geen bezoldiging voor hun werkzaamheden. Eventuele onkosten, zoals reiskosten van en naar vergaderingen, kunnen op declaratiebasis worden vergoed, mits daarvoor van tevoren toestemming is gegeven.

De leden van het bestuur ontvangen geen bezoldiging voor hun werkzaamheden. Eventuele onkosten, zoals reiskosten van en naar vergaderingen, kunnen op declaratiebasis worden vergoed, mits daarvoor van tevoren toestemming is gegeven.

6 Verslag uitgevoerde activiteiten

De FNA is actief vanaf 1 augustus 2013.

⁴ Statuten artikel 3.2



7 Financiële verantwoording

7.1 Verkorte staat van baten en lasten over het jaar 2012

In 2012 was de FNA nog niet opgericht.

7.2 Financieel overzicht daadwerkelijke bestedingen 2012

In 2012 was de FNA nog niet opgericht.

7.3 Overzicht van de voorgenomen bestedingen met toelichting

De FNA verwacht voor de jaren 2013 en 2014 circa 40 tot 50 aanvragen per jaar te honoreren.

De prognose voor de laatste vier maanden van 2013 en het gehele jaar 2014 is als volgt:

In €	2013 sept-dec	2014
Giften	50.000	150.000
Administratiekosten	2.000	2.000
Accountant	3.000	3.000
Overige kosten	-	1.000
	<u>5.000</u>	<u>6.000</u>
Totaal lasten	55.000	156.000
Bijdrage NAV	50.000	131.000
Overige bijdragen	<u>12.500</u>	<u>25.000</u>
Totaal baten	62.500	156.000
Saldo baten en lasten	7.500	-
Oprichtingskosten	<u>5.000</u>	
Exploitatieresultaat	2.500	-

Toelichting

Op basis van afspraken prognosticeert de FNA dat de te maken kosten voor 2013 en 2014 geheel kunnen worden gedekt met bijdragen van de NAV en andere instellingen.